

От работодателя

Директор
ГБУ ДО «СШОР № 1
Белгородской области»


(подпись) Е.А. Рогов
(инициалы, фамилия)

«20» ноября 2024 г.

От работников

Представитель работников –
Председатель первичной
профсоюзной организации


(подпись) Ю.В. Бабич
(инициалы, фамилия)

«20» ноября 2024 г.

Дополнительное соглашение № 3
Принято на общем собрании работников
«05» ноября 2024 г. (протокол № 5/2024)

ДОПОЛНИТЕЛЬНОЕ СОГЛАШЕНИЕ № 3
о внесении изменений и дополнений в Коллективный договор
государственного бюджетного учреждения
дополнительного образования
«Спортивная школа олимпийского резерва № 1 Белгородской области»

от «01» сентября 2023 года

прошедший уведомительную регистрацию «01» сентября 2023 года



город Белгород

2024 год

Работодатель, в лице его представителя директора государственного бюджетного учреждения дополнительного образования «Спортивная школа олимпийского резерва № 1 Белгородской области» (далее – ГБУ ДО «СШОР № 1 Белгородской области») Рогова Евгения Александровича, действующего на основании Устава, с одной стороны, и работники, в лице представителя председателя первичной профсоюзной организации Бабич Юлии Владимировны, уполномоченного коллективом ГБУ ДО «СШОР № 1 Белгородской области», с другой стороны, на основании решения общего собрания работников (Протокол от «05» ноября 2024 года № 5/2024), в целях актуализации Коллективного договора ГБУ ДО «СШОР № 1 Белгородской области» в соответствии с законодательством Российской Федерации и региональным законодательством, заключили настоящее дополнительное соглашение о нижеследующем:

1. Внести следующие изменения и дополнения в Коллективный договор государственного бюджетного учреждения дополнительного образования «Спортивная школа олимпийского резерва № 1 Белгородской области»:

– Пункт 2.10. Раздела 2. «Трудовые отношения» изложить в новой редакции:

«2.10. Учреждение, с целью установления соответствия работника занимаемой должности, а также присвоения квалификационных категорий работникам в соответствии с имеющимися полномочиями, может проводить аттестацию в порядке, установленном действующим законодательством РФ.».

– Дополнить Раздел 2. «Трудовые отношения» пунктом 2.12. следующего содержания:

«2.12. Для скорейшей адаптации молодого специалиста и приобретения профессиональных навыков в Учреждении организуется наставничество. Порядок осуществления и организации наставничества определяется Положением о наставничестве Учреждения.

Тренерам-преподавателям, осуществляющим наставничество над тренерами-преподавателями, при первичном трудоустройстве по профильной специальности в организации могут устанавливаться стимулирующие выплаты к ставке заработной платы в соответствии с действующим законодательством.».

– Пункт 3.4. Раздела 3. «Нормирование, оплата и материальное стимулирование труда» изложить в новой редакции:

«3.4. Выплата заработной платы в соответствии со ст. 136 ТК РФ производится не реже двух раз в месяц:

– за первую половину месяца (аванс) выплачивается 20 числа расчетного месяца;

– окончательный расчет за отработанный месяц выплачивается 5 числа месяца, следующего за расчетным.

Выплата заработной платы в Учреждении осуществляется в денежной форме в рублях, путем перечисления денежных средств на лицевой счет работника (открытого в кредитной организации).».

– Пункт 4.12. Раздела 4. «Рабочее время и время отдыха» изложить в новой редакции:

«4.12. Пятидневная рабочая неделя с двумя выходными днями – субботой и воскресеньем устанавливается для следующих категорий работников Учреждения: директор, заместитель директора, главный экономист, главный инженер, начальник общего отдела, начальник отдела по безопасности, начальник хозяйственного отдела, старший-инструктор методист, инструктор-методист, инструктор по спорту, менеджер, специалист по антидопинговой деятельности, экономист, специалист по закупкам, специалист по кадрам, пресс-секретарь, секретарь, делопроизводитель, юрисконсульт, специалист по охране труда, специалист по гражданской обороне, специалист по пожарной безопасности, вахтер (г. Белгород, ул. Сумская, д. 64), рабочий по ремонту спортивного оборудования и инвентаря, тракторист, уборщик служебных помещений, инженер, слесарь-сантехник, слесарь-электрик, а также для следующих категорий работников структурного подразделения «Спортивный комплекс «Крытый футбольный манеж»: руководитель структурного подразделения, старший администратор, техник, слесарь-сантехник, рабочий по комплексному обслуживанию и ремонту зданий, заведующий хозяйством, специалист технический, экономист.».

– Дополнить Раздел 4. «Рабочее время и время отдыха» пунктом 4.46. следующего содержания:

«4.46. Работодатель вправе предоставлять один дополнительный выходной день в месяц для многодетных матерей. Перенесение указанного выходного дня на следующий месяц не допускается.».

– Дополнить Раздел 6. «Социальные гарантии, льготы и компенсации для работников. Гарантии работникам при прохождении диспансеризации. Гарантии работникам, призванным на военную службу по мобилизации» пунктом 6.9. следующего содержания:

«6.9. По заявлению женщины ей предоставляется отпуск по уходу за ребенком до достижения им возраста трех лет. Порядок и сроки выплаты пособия по обязательному социальному страхованию в период указанного отпуска определяются действующим законодательством Российской Федерации.

Отпуска по уходу за ребенком могут быть использованы полностью или по частям также отцом ребенка, бабушкой, дедом, другим родственником или опекуном, фактически осуществляющим уход за ребенком.

Право на получение пособия по обязательному социальному страхованию сохраняется в случае, если женщина или иные лица, использующие отпуск по уходу за ребенком, выходят на работу (в том числе на условиях неполного рабочего времени, работы на дому или дистанционной работы) из отпуска по уходу за ребенком до достижения им возраста полутора лет или в период указанного отпуска работают у другого работодателя.

На период отпуска по уходу за ребенком за работником сохраняется место работы (должность).

Отпуска по уходу за ребенком засчитываются в трудовой стаж, а также в стаж работы по специальности (за исключением случаев досрочного назначения страховой пенсии по старости).».

2. Внести следующие изменения и дополнения в Приложение № 1 к Коллективному договору «Правила внутреннего трудового распорядка государственного бюджетного учреждения дополнительного образования «Спортивная школа олимпийского резерва № 1 Белгородской области»:

– Пункт 5.1.2. Раздела 5. «Рабочее время и время отдыха» изложить в новой редакции:

«5.1.2. Пятидневная рабочая неделя с двумя выходными днями: субботой и воскресеньем устанавливается для следующих категорий работников: директор, заместитель директора, главный экономист, главный инженер, начальник общего отдела, начальник отдела по безопасности, начальник хозяйственного отдела, инструктор по спорту, менеджер, специалист по антидопинговой деятельности, экономист, специалист по закупкам, специалист по кадрам, пресс-секретарь, секретарь, делопроизводитель, юрисконсульт, специалист по охране труда, специалист по гражданской обороне, специалист по пожарной безопасности, вахтер (г. Белгород, ул. Сумская, д. 64), рабочий по ремонту спортивного оборудования и инвентаря, тракторист, уборщик служебных помещений, инженер, слесарь-сантехник, слесарь-электрик.

Режим работы: понедельник-пятница – с 9.00 часов до 18.00 часов, перерыв для отдыха и питания – с 13.00 часов до 14.00 часов.».

– Пункт 5.1.3. Раздела 5. «Рабочее время и время отдыха» изложить в новой редакции:

«5.1.3. Пятидневная рабочая неделя с двумя выходными днями субботой и воскресеньем устанавливается для следующих категорий работников структурного подразделения «Спортивный комплекс «Крытый футбольный манеж»: руководитель структурного подразделения, техник, слесарь-сантехник, старший администратор, рабочий по комплексному обслуживанию и ремонту зданий, заведующий хозяйством, специалист технический, экономист.

Режим работы: понедельник-пятница – с 9.00 часов до 18.00 часов, перерыв для отдыха и питания – с 13.00 часов до 14.00 часов.».

– Пункт 5.1.6. Раздела 5. «Рабочее время и время отдыха» изложить в новой редакции:

«5.1.6. Пятидневная неделя с двумя выходными днями субботой и воскресеньем устанавливается для следующих категорий работников: старший инструктор-методист, инструктор-методист.

Режим работы:

– для инструктора-методиста, ответственного за ведение работы по видам спорта тхэквондо, футбол: понедельник – с 9.00 часов до 18.00 часов, вторник-пятница – с 9.00 часов до 17.00 часов, перерыв для отдыха и питания с 13.00 часов до 14.00 часов;

– для инструктора-методиста, ответственного за ведение работы по виду спорта бокс: понедельник, среда-пятница – с 9.00 часов до 17.00 часов, вторник – с 9.00 часов до 18.00 часов, перерыв для отдыха и питания с 13.00 часов до 14.00 часов;

– для инструктора-методиста, ответственного за ведение работы по виду спорта кикбоксинг: понедельник-вторник, четверг-пятница – с 9.00 часов до 17.00 часов, среда – с 9.00 часов до 18.00 часов, перерыв для отдыха и питания с 13.00 часов до 14.00 часов;

– для старшего инструктора-методиста: понедельник-среда, пятница – с 9.00 часов до 17.00 часов, четверг – с 9.00 часов до 18.00 часов, перерыв для отдыха и питания с 13.00 часов до 14.00 часов;

– для инструктора-методиста, ответственного за ведение работы по видам спорта пулевая стрельба, спортивная борьба: понедельник-четверг – с 9.00 часов до 17.00 часов, пятница – с 9.00 часов до 18.00 часов, перерыв для отдыха и питания с 13.00 часов до 14.00 часов.

По указанным должностям применяется суммированный учет рабочего времени.».

– Пункт 5.1.9. Раздела 5. «Рабочее время и время отдыха» изложить в новой редакции:

«5.1.9. По должностям врач по спортивной медицине, медицинская сестра, техник, водитель автобуса, кладовщик, вахтер (г. Белгород, ул. Преображенская, д. 38 Б), администратор, а также по должностям структурного подразделения «Спортивный комплекс «Крытый футбольный манеж», слесарь-электрик, администратор, применяется суммированный учет рабочего времени.

Оплата труда по указанным должностям производится пропорционально отработанному времени.

Порядок ведения суммированного учета рабочего времени устанавливается Положением о ведении суммированного учета рабочего времени Учреждения.».

– Пункт 5.2.10. Раздела 5. «Рабочее время и время отдыха» изложить в новой редакции:

«5.2.10. Очередность предоставления отпусков ежегодно определяется графиком отпусков, утверждаемым директором Учреждения с учетом мнения профсоюза, не позднее, чем за две недели до наступления календарного года. Очередность предоставления ежегодных оплачиваемых отпусков устанавливается работодателем с учетом необходимости обеспечения нормальной работы Учреждения и благоприятных условий для работников. Работодатель по возможности учитывает пожелания работника о дате начала отпуска.

О времени начала отпуска работник должен быть извещен под личную подпись не позднее, чем за две недели до его начала.».

– Считать пункт 5.1.14. Раздела 5. «Рабочее время и время отдыха» пунктом 5.1.15.

– Считать пункт 5.1.15. Раздела 5. «Рабочее время и время отдыха» пунктом 5.1.16.

– Дополнить Раздел 5. «Рабочее время и время отдыха» пунктом 5.1.14. в следующей редакции:

«5.1.14. Для работников учреждения, принятых по совместительству, время начала и окончания рабочего дня, устанавливается до начала и (или) по окончании рабочего дня (рабочей смены) по основному месту работы.

Время начала, окончания рабочего дня, а также время перерыва для отдыха и питания определяются работником-совместителем самостоятельно при условии соблюдения установленной продолжительности рабочего дня.».

3. Внести следующие изменения и дополнения в Приложение № 2 к Коллективному договору «Положение по оплате труда и материальному стимулированию работников государственного бюджетного учреждения дополнительного образования «Спортивная школа олимпийского резерва № 1 Белгородской области»:

– Таблицу № 3 «Размеры должностных окладов руководителей организаций» изложить в новой редакции:

N п/п	Наименование должности и требования к квалификации	Должностной оклад, руб.			
		Группа по оплате труда руководителей			
		I	II	III	IV
1.	Директор:				

	- высшей квалификационной категории	18 244	16 507	15 289	14 246
	- первой квалификационной категории	16 507	15 289	14 246	13 204
2.	Заместитель директора, руководитель структурного подразделения:				
	- высшей квалификационной категории	13 726	12 337	11 466	10 772
	- первой квалификационной категории	12 337	11 466	10 772	9 904
	- второй квалификационной категории	11 466	10 772	9 904	9 035
3.	Главный экономист, главный инженер:				
	- имеющий высшее профессиональное образование	13 726	12 337	11 466	10 772

– Приложение № 1 «Размеры базовых должностных окладов работников» изложить в следующей редакции:

№ п/п	Наименование должностей работников организаций	Размер базового должностного оклада, руб.
1. Административный персонал		
1.1.	Заведующий хозяйством	8 705
1.2.	Начальник отдела (хозяйственного, общего, по безопасности):	
	- при выполнении обязанностей начальника отдела организации, отнесенной к I группе по оплате труда руководителей	10 243
2. Специалисты, служащие и вспомогательный персонал		
2.1.	Инструктор по спорту:	
	- без квалификационной категории	9 663
	- имеющий II квалификационную категорию	10 599
	- имеющий I квалификационную категорию	11 439
	- имеющий высшую квалификационную категорию	12 325
2.2.	Инструктор-методист:	
	- без квалификационной категории	10 599
	- имеющий II квалификационную категорию	11 439

	- имеющий I квалификационную категорию	12 325
	- имеющий высшую квалификационную категорию	13 263
2.3.	Тренер-преподаватель (в том числе старший тренер-преподаватель):	
	- без квалификационной категории	9 886
	- имеющий I квалификационную категорию	10 651
	- имеющий высшую квалификационную категорию	11 462
2.4.	Старший инструктор-методист	
	- без квалификационной категории	10 599
	- имеющий II квалификационную категорию	11 439
	- имеющий I квалификационную категорию	12 325
	- имеющий высшую квалификационную категорию	13 263
2.5.	Специалист по антидопинговой деятельности	10 599
2.6.	Экономист:	
	- без квалификационной категории	8 705
	- имеющий II квалификационную категорию	9 557
	- имеющий I квалификационную категорию	10 679
	- ведущий	11 320
2.7.	Техник:	
	- без квалификационной категории	8 705
	- имеющий II квалификационную категорию	9 648
	- имеющий I квалификационную категорию	10 734
2.8.	Инженер:	
	- без квалификационной категории	8 705
	- имеющий II квалификационную категорию	9 557
	- имеющий I квалификационную категорию	10 679
2.9.	Юрисконсульт:	
	- без квалификационной категории	8 705
	- имеющий II квалификационную категорию	9 290

	- имеющий I квалификационную категорию	10 679
2.10.	Специалист по кадрам	9 477
2.11.	Специалист (в том числе: технический, по охране труда, по закупкам, по гражданской обороне, по пожарной безопасности, менеджер и др.):	
	- без квалификационной категории	9 477
	- имеющий II квалификационную категорию	10 482
	- имеющий I квалификационную категорию	11 356
2.12.	Врач (по спортивной медицине):	
	- без квалификационной категории	10 687
	- имеющий II квалификационную категорию	11 552
	- имеющий I квалификационную категорию	12 460
	- имеющий высшую квалификационную категорию	13 419
2.13.	Медицинская сестра (брат):	
	- без квалификационной категории	8 713
	- имеющие II квалификационную категорию	8 882
	- имеющие I квалификационную категорию	9 302
	- имеющие высшую квалификационную категорию	9 731
2.14.	Администратор	8 705
2.15.	Старший администратор	8 874
2.16.	Пресс-секретарь	8 705
3. Технические исполнители и обслуживающий персонал		
3.1.	Делопроизводитель	8 705
3.2.	Секретарь	8 705
3.3.	Водитель автобуса	9 165
3.4.	Кладовщик	8 705
3.5.	Рабочий (по комплексному обслуживанию и ремонту зданий, подсобный рабочий, по ремонту спортивного оборудования и инвентаря)	8 705

3.6.	Слесарь-сантехник	8 705
3.7.	Слесарь-электрик	8 705
3.8.	Уборщик служебных помещений	8 705
3.9.	Вахтер	8 705
3.10.	Тракторист	8 705

4. Приложение № 4 к Коллективному договору «Положение о мерах пожарной безопасности в государственном бюджетном учреждении дополнительного образования «Спортивная школа олимпийского резерва № 1 Белгородской области» изложить в новой редакции согласно Приложению № 1 к настоящему Дополнительному соглашению.

5. Изменения и дополнения, указанные в пунктах 1, 2, 3 и 4 настоящего Дополнительного соглашения, вступают в силу с момента подписания и распространяются на правоотношения, возникшие с 01 октября 2024 года.

Приложение № 1
к Дополнительному соглашению № 3
от «20» ноября 2024 г.

Приложение № 4
к Коллективному договору

Утверждаю

Директор
ГБУ ДО «СШОР № 1
Белгородской области»



Е.А. Рогов
«20» ноября 2024 г.

Согласовано

Председатель первичной
профсоюзной организации
ГБУ ДО «СШОР № 1
Белгородской области»



Ю.В. Бабич
«20» ноября 2024 г.

**ПОЛОЖЕНИЕ
О МЕРАХ ПОЖАРНОЙ БЕЗОПАСНОСТИ**
**в государственном бюджетном учреждении
дополнительного образования**
«Спортивная школа олимпийского резерва № 1 Белгородской области»

г. Белгород
2024 год

1. Общие положения

1.1. Настоящее положение о мерах пожарной безопасности в государственном бюджетном учреждении дополнительного образования «Спортивная школа олимпийского резерва № 1 Белгородской области» (далее – Положение) разработано в соответствии с Федеральным законом от 21 декабря 1994 г. № 69-ФЗ «О пожарной безопасности», Федеральным законом от 22 июля 2008 г. № 123-ФЗ «Технический регламент о требованиях пожарной безопасности», Постановлением Правительства РФ от 16 сентября 2020 г. № 1479 «Об утверждении Правил противопожарного режима в Российской Федерации», Приказом МЧС России от 18 ноября 2021 г. № 806 «Об определении Порядка, видов, сроков обучения лиц, осуществляющих трудовую или служебную деятельность в организациях, по программам противопожарного инструктажа, требований к содержанию указанных программ и категорий лиц, проходящих обучение по дополнительным профессиональным программам в области пожарной безопасности», Приказом Министерства спорта РФ от 23 мая 2019 г. № 402 «Об утверждении инструкции о мерах пожарной безопасности на территории, в зданиях, сооружениях и помещениях Министерства спорта Российской Федерации», иным региональным законодательством и законодательством Российской Федерации, регламентирующим правила пожарной безопасности.

1.2. Положение устанавливает основные требования пожарной безопасности во всех зданиях и помещениях государственного бюджетного учреждения дополнительного образования «Спортивная школа олимпийского резерва № 1 Белгородской области» (далее – Учреждение).

1.3. Положение является обязательным для исполнения всеми работниками Учреждения, сезонными работниками, физическими и юридическими лицами, с которыми Учреждение заключило гражданско-правовые договоры, лицами, командированными в Учреждение, обучающимися, прибывшими на производственное обучение или практику в Учреждении.

1.4. Работники и должностные лица Учреждения обязаны:

1.4.1. Соблюдать требования пожарной безопасности, установленные Правилами противопожарного режима в Российской Федерации и настоящим Положением.

1.4.2. Работник в целях обеспечения и соблюдения требований пожарной безопасности обязан:

- знать и соблюдать настоящее Положение и ознакомиться с ним под роспись;
- уметь пользоваться первичными средствами пожаротушения (огнетушители, пожарные краны);
- знать содержание плана эвакуации людей при пожаре и порядок эвакуации людей при пожаре;

– незамедлительно сообщить руководителю Учреждения либо непосредственному руководителю о нарушениях требований пожарной безопасности.

1.5. Все работники Учреждения должны допускаться к работе после прохождения инструктажа и обучения мерам пожарной безопасности. Обучение работников мерам пожарной безопасности осуществляется путем проведения противопожарного инструктажа и прохождения пожарно-технического минимума в соответствии с нормативными документами по пожарной безопасности.

1.6. Инструктажи по пожарной безопасности подразделяются на:

- вводный;
- первичный на рабочем месте;
- повторный;
- внеплановый;
- целевой.

1.7. Все виды инструктажей проводятся лицом, ответственным за пожарную безопасность, назначенным приказом директора Учреждения.

1.8. О проведении вводного, первичного, повторного, внепланового, целевого противопожарных инструктажей делается запись в журнале учета проведения инструктажей по пожарной безопасности с обязательными подписями инструктируемого и инструктирующего.

1.9. Руководители и работники Учреждения, ответственные за пожарную безопасность, проходят обучение пожарно-техническому минимуму в объеме знаний требований нормативных правовых актов, регламентирующих пожарную безопасность, в части противопожарного режима, пожарной опасности технологического процесса и производства Учреждения, а также приемов и действий при возникновении пожара в Учреждение, позволяющих выработать практические навыки по предупреждению пожара, спасению жизни, здоровья людей и имущества при пожаре.

1.10. Обучение пожарно-техническому минимуму руководителей, специалистов и работников Учреждения, не связанных с взрывопожароопасным производством, проводится в течение месяца после приема на работу и в дальнейшем – с периодичностью не реже одного раза в три года после последнего обучения.

1.11. Лица, виновные в нарушении настоящего Положения (невыполнение, ненадлежащее выполнение или уклонение от выполнения), несут уголовную, административную, дисциплинарную или иную ответственность согласно действующему законодательству РФ.

2. Порядок содержания территории, зданий (здания) и помещений, в том числе эвакуационных выходов и путей эвакуации

2.1. Запрещается использовать противопожарные расстояния между зданиями, сооружениями и строениями для складирования материалов,

оборудования и тары, для стоянки транспорта и строительства (установки) зданий и сооружений, для разведения костров и сжигания отходов и тары.

Временные строения должны располагаться на расстоянии не менее 15 метров от других зданий и сооружений или у противопожарных стен.

2.2. Запрещается использовать для стоянки автомобилей (частных автомобилей и автомобилей организаций) разворотные и специальные площадки, предназначенные для установки пожарно-спасательной техники.

2.3. Необходимо проводить очистку объекта защиты и прилегающей к нему территории, в том числе в пределах противопожарных расстояний между объектами защиты горючих отходов, мусора, тары и сухой растительности.

2.4. Не допускается сжигать отходы и тару в местах, находящихся на расстоянии менее 50 метров от объектов защиты.

2.5. Запрещается снимать предусмотренные проектной документацией двери эвакуационных выходов из поэтажных коридоров, холлов, фойе, тамбуров и лестничных клеток, другие двери, препятствующие распространению опасных факторов пожара на путях эвакуации.

2.6. Пряжки у оконных проемов подвальных и цокольных этажей зданий (сооружений) должны быть очищены от мусора и посторонних предметов.

2.7. При эксплуатации эвакуационных путей и выходов руководитель Учреждения обеспечивает соблюдение проектных решений и требований нормативных документов по пожарной безопасности (в том числе по освещенности, количеству, размерам и объемно-планировочным решениям эвакуационных путей и выходов, а также по наличию на путях эвакуации знаков пожарной безопасности) в соответствии с требованиями части 4 статьи 4 Федерального закона «Технический регламент о требованиях пожарной безопасности».

2.8. При эксплуатации эвакуационных путей, эвакуационных и аварийных выходов запрещается:

а) устраивать на путях эвакуации пороги (за исключением порогов в дверных проемах), устанавливать раздвижные и подъемно-опускные двери и ворота без возможности вручную открыть их изнутри и заблокировать в открытом состоянии, вращающиеся двери и турникеты, а также другие устройства, препятствующие свободной эвакуации людей, при отсутствии иных (дублирующих) путей эвакуации либо при отсутствии технических решений, позволяющих вручную открыть и заблокировать в открытом состоянии указанные устройства. Допускается в дополнение к ручному способу применение автоматического или дистанционного способа открывания и блокирования устройств;

б) размещать мебель (за исключением сидячих мест для ожидания) и предметы (за исключением технологического, выставочного и другого оборудования) на путях эвакуации, у дверей эвакуационных и аварийных выходов, в переходах между секциями, у выходов на крышу (покрытие), а также демонтировать лестницы, поэтажно соединяющие балконы и лоджии, лестницы в прямках;

в) хранить (в том числе временно) в тамбурах выходов инвентарь и материалы;

г) фиксировать самозакрывающиеся двери лестничных клеток, коридоров, холлов и тамбуров в открытом положении (если для этих целей не используются устройства, автоматически срабатывающие при пожаре), а также снимать их;

д) изменять направление открывания дверей, за исключением дверей, открывание которых не нормируется или к которым предъявляются иные требования в соответствии с нормативными правовыми актами.

2.9. При расстановке в помещениях технологического, выставочного и другого оборудования должно обеспечиваться наличие проходов к путям эвакуации и эвакуационным выходам.

2.10. Запрещается оставлять по окончании рабочего времени необесточенными (отключенными от электрической сети) электропотребители, в том числе бытовые электроприборы, за исключением помещений, в которых находится дежурный персонал, электропотребители дежурного освещения, систем противопожарной защиты, а также другие электроустановки и электротехнические приборы, если это обусловлено их функциональным назначением и (или) предусмотрено требованиями инструкции по эксплуатации.

2.11. Запрещается:

а) эксплуатировать электропровода и кабели с видимыми нарушениями изоляции и со следами термического воздействия;

б) пользоваться розетками, рубильниками, другими электроустановочными изделиями с повреждениями;

в) эксплуатировать светильники со снятыми колпаками (рассеивателями), предусмотренными конструкцией, а также обертывать электролампы и светильники (с лампами накаливания) бумагой, тканью и другими горючими материалами;

г) пользоваться электронагревательными приборами, не имеющими устройств тепловой защиты, а также при отсутствии или неисправности терморегуляторов, предусмотренных их конструкцией;

д) использовать нестандартные (самодельные) электрические электронагревательные приборы и удлинители для питания электроприборов, а также использовать некалиброванные плавкие вставки или другие самодельные аппараты защиты от перегрузки и короткого замыкания;

е) размещать (складировать) в электрощитовых, а также ближе 1 метра от электрощитов, электродвигателей и пусковой аппаратуры горючие, легковоспламеняющиеся вещества и материалы;

ж) при проведении аварийных и других строительно-монтажных и реставрационных работ, а также при включении электроподогрева автотранспорта использовать временную электропроводку, включая удлинители, сетевые фильтры, не предназначенные по своим характеристикам для питания применяемых электроприборов;

з) прокладывать электрическую проводку по горючему основанию либо наносить (наклеивать) горючие материалы на электрическую проводку;

и) оставлять без присмотра включенными в электрическую сеть электронагревательные приборы, а также другие бытовые электроприборы, в том числе находящиеся в режиме ожидания, за исключением электроприборов, которые могут и (или) должны находиться в круглосуточном режиме работы в соответствии с технической документацией изготовителя.

2.12. Перевод установок с автоматического пуска на ручной запрещается, за исключением случаев, предусмотренных нормативными документами по пожарной безопасности.

2.13. Устройства для самозакрывания дверей должны находиться в исправном состоянии. Не допускается устанавливать какие-либо приспособления, препятствующие нормальному закрыванию противопожарных или противоподымных дверей (устройств).

2.14. Запрещается хранить и применять на чердаках, в подвалах и цокольных этажах, а также под свайным пространством зданий легковоспламеняющиеся и горючие жидкости, порох, взрывчатые вещества, пиротехнические изделия, баллоны с горючими газами, товары в аэрозольной упаковке и другие пожаровзрывоопасные вещества и материалы, кроме случаев, предусмотренных нормативными документами по пожарной безопасности в сфере технического регулирования.

2.15. Запрещается использовать чердаки, технические, подвальные, подземные и цокольные этажи, подполья, вентиляционные камеры и другие технические помещения для организации производственных участков, мастерских, а также для хранения продукции, оборудования, мебели и других предметов, за исключением случаев, установленных нормативными документами по пожарной безопасности;

2.16. Руководитель Учреждения при проведении мероприятий с массовым пребыванием людей обеспечивает:

а) осмотр помещений перед началом мероприятий в целях определения их готовности в части соблюдения мер пожарной безопасности;

б) дежурство ответственных лиц в зальных помещениях.

2.17. В помещениях без электрического освещения мероприятия с массовым участием людей проводятся только в светлое время суток.

На мероприятиях могут применяться электрические гирлянды и иллюминация, имеющие соответствующий сертификат соответствия.

При обнаружении неисправности в иллюминации или гирляндах (нагрев и повреждение изоляции проводов, искрение и др.) они должны быть немедленно обесточены.

Новогодняя елка устанавливается на устойчивом основании и не должна загромождать эвакуационные пути и выходы из помещения. Ветки елки должны находиться на расстоянии не менее 1 метра от стен и потолков, а также приборов систем отопления и кондиционирования.

2.18. При проведении мероприятий с массовым пребыванием людей в помещениях запрещается:

- а) применять дуговые прожекторы со степенью защиты менее IP54 и свечи (кроме культовых сооружений);
- б) проводить перед началом или во время представления огневые, покрасочные и другие пожароопасные и пожаровзрывоопасные работы;
- в) уменьшать ширину проходов между рядами и устанавливать в проходах дополнительные кресла, стулья и др.;
- г) превышать нормативное количество одновременно находящихся людей в залах (помещениях) и (или) количество, определенное расчетом, исходя из условий обеспечения безопасной эвакуации людей при пожаре. При отсутствии нормативных требований о максимальном допустимом количестве людей в помещении следует исходить из расчета не менее 1 кв. метра на одного человека.

2.19. Руководитель Учреждения или уполномоченное им лицо организует проведение перед началом каждого тренировочного (спортивного) сезона с обучающимися занятия по изучению требований пожарной безопасности, в том числе по умению пользоваться средствами индивидуальной защиты органов дыхания и зрения человека от опасных факторов пожара и первичными средствами пожаротушения.

3. Мероприятия по обеспечению пожарной безопасности технологических процессов при эксплуатации оборудования и производстве пожароопасных работ

3.1. Технологические процессы проводятся в соответствии с регламентами, правилами технической эксплуатации и другой утвержденной в установленном порядке нормативно-технической и эксплуатационной документацией, а оборудование, предназначенное для использования пожароопасных и пожаровзрывоопасных веществ и материалов, должно соответствовать конструкторской документации.

3.2. При эксплуатации систем вентиляции и кондиционирования воздуха запрещается:

- а) оставлять двери вентиляционных камер открытыми;
- б) закрывать вытяжные каналы, отверстия и решетки;
- в) подключать к воздуховодам газовые отопительные приборы, отопительные печи, камины, а также использовать их для удаления продуктов горения;
- г) выжигать скопившиеся в воздуховодах жировые отложения, пыль и другие горючие вещества;
- д) хранить в вентиляционных камерах материалы и оборудование.

3.3. Для мойки и обезжиривания оборудования, изделий и деталей применяются негорючие технические моющие средства, за исключением случаев, когда по условиям технологического процесса для мойки и

обезжиривания оборудования, изделий и деталей предусмотрено применение легковоспламеняющихся и горючих жидкостей.

3.4. Запрещается производить отогревание замерзших труб паяльными лампами и другими способами с применением открытого огня.

3.5. При выполнении планового ремонта или профилактического осмотра технологического оборудования Учреждения обеспечивается соблюдение необходимых мер пожарной безопасности.

3.6. Запрещается проводить работы на опытных (экспериментальных) установках, связанных с применением пожаровзрывоопасных пожароопасных веществ и материалов, не принятых в эксплуатацию в установленном порядке руководителем Учреждения.

3.7. Руководитель (ответственный исполнитель) экспериментальных исследований обязан принять необходимые меры пожарной безопасности при их проведении, предусмотренные инструкцией.

3.8. В помещениях, предназначенных для проведения опытов (экспериментов) с применением легковоспламеняющихся и горючих жидкостей, допускается их хранение в количествах, не превышающих сменную потребность, в соответствии с нормами потребления для конкретных установок. Доставка указанных жидкостей в помещения производится в закрытой таре.

3.9. Запрещается проводить работы в вытяжном шкафу, если в нем находятся вещества, материалы и оборудование, не относящиеся к выполняемым операциям, а также при его неисправности и отключенной системе вентиляции.

Бортики, предотвращающие стекание жидкостей со столов, должны быть исправными.

3.10. Лицо, ответственное за обеспечение пожарной безопасности, по окончании рабочего дня организует сбор в специальную закрытую тару и удаление из лаборатории для дальнейшей утилизации отработанных легковоспламеняющихся и горючих жидкостей.

3.11. Ответственный исполнитель после окончания экспериментальных исследований обеспечивает промывку пожаробезопасными растворами (составами) сосудов, в которых проводились работы с легковоспламеняющимися и горючими жидкостями.

3.12. Педагогический работник по окончании занятий убирает все пожароопасные и пожаровзрывоопасные вещества и материалы в помещения, оборудованные для их временного хранения.

4. Порядок и нормы хранения и транспортировки пожаровзрывоопасных веществ и пожароопасных веществ и материалов

4.1. При работе с пожароопасными веществами и материалами должно быть обеспечено соблюдение требований маркировки и предупредительных надписей, указанных на упаковках или в сопроводительных документах.

4.2. Запрещается совместное применение (если это не предусмотрено технологическим регламентом), хранение и транспортировка веществ и материалов, которые при взаимодействии друг с другом способны воспламеняться, взрываться или образовывать горючие и токсичные газы(смеси).

5. Порядок осмотра и закрытия помещений по окончании работы

5.1. По окончании рабочего времени необходимо в помещениях обесточить электроустановки, за исключением:

дежурного освещения, систем противопожарной защиты, а также других электроустановок и электротехнических приборов, если это обусловлено их функциональным назначением и (или) предусмотрено требованиями инструкции по эксплуатации.

5.2. Провести осмотр помещений, оборудования, транспортных средств на предмет отсутствия источников загорания, загромождений выездов и выходов.

5.3. Закрыть окна, двери, ворота.

6. Расположение мест для курения, применения открытого огня, проезда транспорта и проведения огневых или иных пожароопасных работ, в том числе временных

6.1. Запрещается курение на рабочих местах, в помещениях Учреждения, за исключением мест, специально отведенных для курения табака в соответствии с законодательством.

Места, специально отведенные для курения табака, обозначаются знаками «Место для курения».

6.2. На проведение временных монтажных и ремонтных огневых работ (огневой разогрев битума, газо- и электросварочные работы, газо- и электрорезательные работы, бензино- и керосинорезательные работы, паяльные работы, резка металла механизированным инструментом) в производственных помещениях руководителем организации или лицом, ответственным за пожарную безопасность, оформляется наряд-допуск на выполнение огневых работ.

6.3. При проведении огневых работ необходимо:

а) перед проведением огневых работ провентилировать помещения, в которых возможно скопление паров легковоспламеняющихся и горючих жидкостей, а также горючих газов;

б) обеспечить место производства работ не менее чем 2 огнетушителями с минимальным рангом модельного очага пожара 2А, 55В и покрывалом для изоляции очага возгорания;

в) плотно закрыть все двери, соединяющие помещения, в которых проводятся огневые работы, с другими помещениями, в том числе двери тамбур-шлюзов, открыть окна;

г) осуществлять контроль состояния парогазовоздушной среды в технологическом оборудовании, на котором проводятся огневые работы, и в опасной зоне;

д) прекратить огневые работы в случае повышения содержания горючих веществ или снижения концентрации флегматизатора в опасной зоне или технологическом оборудовании до значений предельно допустимых взрывобезопасных концентраций паров (газов).

6.4. Технологическое оборудование, на котором будут проводиться огневые работы, необходимо пропарить, промыть, очистить, освободить от пожаровзрывоопасных веществ и отключить от действующих коммуникаций (за исключением коммуникаций, используемых для подготовки к проведению огневых работ).

6.5. Для исключения попадания раскаленных частиц металла в смежные помещения, соседние этажи и другие помещения все смотровые, технологические и другие люки (лючки), вентиляционные, монтажные и другие проемы (отверстия) в перекрытиях, стенах и перегородках помещений, где проводятся огневые работы, закрываются негорючими материалами.

Место проведения огневых работ очищается от горючих веществ и материалов в радиусе очистки территории от горючих материалов согласно приложению № 5 Правил противопожарного режима в РФ.

6.6. Находящиеся в радиусе зоны очистки территории строительные конструкции, настилы полов, отделка и облицовка, а также изоляция и части оборудования, выполненные из горючих материалов, должны быть защищены от попадания на них искр металлическим экраном, покрывалами для изоляции очага возгорания или другими негорючими материалами и при необходимости политы водой.

6.7. Место для проведения сварочных и резательных работ на объектах защиты, в конструкциях которых использованы горючие материалы, ограждается сплошной перегородкой из негорючего материала. При этом высота перегородки должна быть не менее 1,8 метра, а зазор между перегородкой и полом - не более 5 сантиметров. Для предотвращения разлета раскаленных частиц указанный зазор должен быть огражден сеткой из негорючего материала с размером ячеек не более 1 x 1 миллиметр.

6.8. Не разрешается вскрывать люки и крышки технологического оборудования, выгружать, перегружать и сливать продукты, загружать их через открытые люки, а также выполнять другие операции, которые могут привести к возникновению пожаров и взрывов из-за загазованности и запыленности мест, в которых проводятся огневые работы.

При перерывах в работе, а также в конце рабочей смены сварочную аппаратуру необходимо отключать (в том числе от электросети), шланги отсоединять и освобождать от горючих жидкостей и газов, а в паяльных лампах давление полностью стравливать.

По окончании работ всю аппаратуру и оборудование необходимо убирать в специально отведенные помещения (места).

6.9. При проведении огневых работ запрещается:

- а) приступать к работе при неисправной аппаратуре;
- б) производить огневые работы на свежеокрашенных горючими красками (лаками) конструкциях и изделиях;
- в) использовать одежду и рукавицы со следами масел, жиров, бензина, керосина и других горючих жидкостей;
- г) хранить в сварочных кабинах одежду, легковоспламеняющиеся и горючие жидкости, другие горючие материалы;
- д) допускать к самостоятельной работе работников, не имеющих соответствующих квалификационных документов;
- е) допускать соприкосновение электрических проводов с баллонами со сжатыми, сжиженными и растворенными газами;
- ж) производить работы на аппаратах и коммуникациях, заполненных горючими и токсичными веществами, а также находящихся под электрическим напряжением;
- з) проводить огневые работы одновременно с устройством гидроизоляции и пароизоляции на кровле, монтажом панелей с горючими и трудно горючими утеплителями, наклейкой покрытий полов и отделкой помещений с применением горючих лаков, клеев, мастик и других горючих материалов.

7. Порядок сбора, хранения и удаления горючих веществ и материалов, содержания и хранения спецодежды

7.1. Запрещается проводить уборку помещений и стирку одежды с применением бензина, керосина и других легковоспламеняющихся и горючих жидкостей.

7.2. Специальная одежда работников должна храниться в подвешенном виде в металлических шкафах, установленных в специально отведенных для этой цели местах.

8. Порядок и периодичность уборки горючих отходов и пыли, хранения промасленной спецодежды

8.1. Запрещается проводить уборку помещений и стирку одежды с применением бензина, керосина и других легковоспламеняющихся и горючих жидкостей.

8.2. Работы по очистке вентиляционных камер, циклонов, фильтров и воздухопроводов от горючих отходов с составлением соответствующего акта, проводятся не реже 1 раза в год (ответственные за данный вид работ лица назначаются в порядке, установленном локальными нормативными актами Учреждения).

Очистку вентиляционных систем пожаровзрывоопасных и пожароопасных помещений необходимо осуществлять пожаровзрывобезопасными способами.

8.3. Слив легковоспламеняющихся и горючих жидкостей в канализационные сети (в том числе при авариях) запрещается.

8.4. Работы по очистке вытяжных устройств (шкафов, камер и др.), аппаратов и трубопроводов от пожароопасных отложений проводятся:

- для помещений категорий А и Б по взрывопожарной и пожарной опасности не реже 1 раза в квартал;
- для помещений категорий В1-В4 по взрывопожарной и пожарной опасности не реже 1 раза в полугодие;
- для помещений других категорий по взрывопожарной и пожарной опасности не реже 1 раза в год.

Дата проведения очистки вытяжных устройств, аппаратов и трубопроводов указывается в журнале учета работ.

9. Допустимое (предельное) количество людей, которые могут одновременно находиться на объекте защиты

9.1. Допустимое (предельное) количество людей, которые могут одновременно находиться в помещениях, зданиях и сооружениях Учреждения, устанавливается в проектной документации в отношении объектов защиты Учреждения.

Не допускается в помещениях с одним эвакуационным выходом одновременное пребывание более 50 человек. При этом в зданиях IV и V степеней огнестойкости одновременное пребывание более 50 человек допускается только в помещениях 1-го этажа.

10. Обязанности и действия работников при пожаре

10.1. Работник при обнаружении пожара или признаков горения в здании, помещении (задымление, запах гари и др.) обязан:

- привести в действие систему оповещения людей о пожаре посредством ручного пожарного извещателя;
- немедленно сообщить об этом по телефону в пожарную охрану с указанием наименования объекта защиты, адреса места его расположения, места возникновения пожара, а также фамилии сообщаемой информации. Телефоны для вызова пожарной охраны (служб МЧС России): 01 (со стационарного телефона) или 101, 112 (с мобильного телефона). Также необходимо сообщить о случившемся в службу охраны объекта по указанному в соответствующем помещении телефону;
- принять меры по эвакуации людей, а при условии отсутствия угрозы жизни и здоровью людей меры по тушению пожара в начальной стадии.

10.2. Должностные лица, прибывшие к месту пожара (находящиеся на месте пожара), обязаны:

- сообщить о возникновении пожара в пожарную охрану (служб МЧС России) и поставить в известность вышестоящее руководство;

- организовать спасание людей с использованием для этого имеющихся сил и средств;
- обеспечить включение автоматической системы противопожарной защиты (системы оповещения людей о пожаре);
- при необходимости выполнить (организовать) отключение электроэнергии (за исключением систем противопожарной защиты), остановку работы систем вентиляции, а также выполнить другие необходимые мероприятия, способствующие предотвращению развития пожара и задымления помещений здания Учреждения;
- прекратить все работы в здании, кроме работ, связанных с мероприятиями по ликвидации пожара;
- удалить за пределы опасной зоны всех работников, не участвовавших в тушении пожара и собрать данные об эвакуировавшихся людях;
- оказание первой помощи пострадавшим выполняется работниками, прошедшими соответствующее обучение;
- осуществить общее руководство по тушению пожара (с учётом специфических особенностей Учреждения) до прибытия подразделения пожарной охраны;
- обеспечить соблюдение требований безопасности работниками, принимающими участие в тушении пожара;
- одновременно с тушением пожара организовать эвакуацию и защиту материальных ценностей;
- организовать встречу подразделений пожарной охраны и оказать помощь в выборе кратчайшего пути для подъезда к очагу пожара;
- сообщить подразделениям пожарной охраны, привлекаемым для тушения пожаров и проведения связанных с ними первоочередных аварийно-спасательных работ, сведения, необходимые для обеспечения безопасности личного состава, о перерабатываемых или хранящихся на объекте опасных (взрывоопасных), взрывчатых, сильнодействующих ядовитых веществах;
- по прибытии пожарного подразделения информировать руководителя тушения пожара о конструктивных и технологических особенностях объекта, прилегающих строений и сооружений, о количестве и пожароопасных свойствах хранимых и применяемых на объекте веществ, материалов, изделий и сообщить другие сведения, необходимые для успешной ликвидации пожара;
- организовать привлечение сил и средств объекта к осуществлению мероприятий, связанных с ликвидацией пожара и предупреждением его развития.

11. Лица, ответственные за обеспечение пожарной безопасности

11.1. Ответственные за пожарную безопасность зданий, сооружений, помещений государственного бюджетного учреждения дополнительного

образования «Спортивная школа олимпийского резерва № 1 Белгородской области» назначаются приказом директора Учреждения. Данные лица отвечают за:

- проведение и оформление противопожарных инструктажей с работниками структурных подразделений организации;
- разработку и подготовку проектов локальных нормативных актов Учреждения в области пожарной безопасности для структурного подразделения (инструкций);
- периодические осмотры путей эвакуации, эвакуационных и аварийных выходов в помещениях структурного подразделения Учреждения (не менее 3 раз в день);
- своевременное информирование руководителя и ответственного за пожарную безопасность в Учреждении о выявленных нарушениях требований пожарной безопасности;
- пресечение нарушений требований пожарной безопасности, допускаемых работниками (курение в неустановленных местах, использование открытого огня, блокирование путей эвакуации и т.п.) в помещениях структурного подразделения;
- осмотр и закрытие помещений структурного подразделения после окончания рабочего дня (закрытие окон и дверей, обесточивание электрооборудования, выключение вентиляции и т.п.);
- обеспечение пожарной безопасности технологических процессов при эксплуатации оборудования и производстве пожароопасных работ;
- соблюдение порядка хранения и транспортировки пожаровзрывоопасных веществ и пожароопасных веществ и материалов;
- соблюдение и контроль за порядком курения, применения открытого огня, проезда транспорта и проведения огневых или иных пожароопасных работ, в том числе временных;
- соблюдение порядка сбора, хранения и удаления горючих веществ и материалов, содержания и хранения спецодежды;
- соблюдение порядка и периодичности уборки горючих отходов и пыли, хранения промасленной спецодежды.

12. Права и обязанности руководителя Учреждения

12.1. Руководитель Учреждения имеет право:

- вносить в органы государственной власти и органы местного самоуправления предложения по обеспечению пожарной безопасности;
- проводить работы по установлению причин и обстоятельств пожаров, происшедших в Учреждении;
- устанавливать меры социального и экономического стимулирования обеспечения пожарной безопасности;
- получать информацию по вопросам пожарной безопасности, в том числе в установленном порядке от органов управления и подразделений пожарной охраны.

12.2. Руководитель Учреждения обязан:

- соблюдать требования пожарной безопасности, а также выполнять предписания, постановления и иные законные требования должностных лиц пожарной охраны;
- разрабатывать и осуществлять меры пожарной безопасности;
- проводить противопожарную пропаганду, а также обучать работников мерам пожарной безопасности;
- содержать в исправном состоянии системы и средства противопожарной защиты, включая первичные средства тушения пожаров, не допускать их использования не по назначению;
- оказывать содействие пожарной охране при тушении пожаров, установлении причин и условий их возникновения и развития, а также при выявлении лиц, виновных в нарушении требований пожарной безопасности и возникновении пожаров;
- обеспечивать доступ должностным лицам пожарной охраны при осуществлении ими служебных обязанностей на территории, в здания, сооружения и на иные объекты Учреждения;
- предоставлять по требованию должностных лиц государственного пожарного надзора сведения и документы о состоянии пожарной безопасности в Учреждении, а также о происшедших на территории пожарах и их последствиях;
- незамедлительно сообщать в пожарную охрану о возникших пожарах, неисправностях имеющихся систем и средств противопожарной защиты.

13. Обучение правилам пожарной безопасности в Учреждении

13.1. С целью доведения до работников (персонала) основных требований пожарной безопасности, изучения пожарной опасности технологических процессов и оборудования, средств противопожарной защиты, а также их действий в случае возникновения пожара проводится противопожарный инструктаж.

13.2. Проведение противопожарного инструктажа включает в себя ознакомление работников Учреждения с:

- правилами содержания территории, зданий (сооружений) и помещений, в том числе эвакуационных путей, наружного и внутреннего водопровода, систем оповещения о пожаре и управления процессом эвакуации людей;
- требованиями пожарной безопасности, исходя из специфики пожарной опасности объектов;
- мероприятиями по обеспечению пожарной безопасности при эксплуатации зданий и оборудования;
- правилами применения открытого огня и проведения огневых работ;

– обязанностями и действиями работников при пожаре, правилами вызова пожарной охраны, правилами применения средств пожаротушения и установок пожарной автоматики.

13.3. По характеру и времени проведения противопожарный инструктаж подразделяется на вводный, первичный на рабочем месте, повторный, внеплановый и целевой.

13.4. О проведении вводного, первичного, повторного, внепланового, целевого противопожарного инструктажей делается запись в журнале учета проведения инструктажей по пожарной безопасности с обязательной подписью инструктируемого и инструктирующего.

13.5. Вводный противопожарный инструктаж проводится:

- со всеми работниками, вновь принимаемыми на работу, независимо от их образования, стажа работы в профессии (должности);
- с сезонными работниками;
- с командированными в организацию работниками;
- с обучающимися, прибывшими на производственное обучение или практику;
- с иными категориями работников (граждан) по решению руководителя.

13.6. Вводный противопожарный инструктаж проводится должностным лицом, назначенным приказом директора.

13.7. Вводный инструктаж проводится по программе, разработанной с учетом требований стандартов, правил, норм и инструкций по пожарной безопасности с учетом примерного перечня вопросов вводного противопожарного инструктажа.

13.8. Первичный противопожарный инструктаж проводится непосредственно на рабочем месте:

- со всеми вновь принятыми на работу;
- с переводимыми из одного структурного подразделения (отдела) в другое;
- с работниками, выполняющими новую для них работу;
- с командированными в организацию работниками;
- с сезонными работниками;
- со специалистами строительного профиля, выполняющими строительно-монтажные и иные работы в служебных помещениях;
- с обучающимися, прибывшими на производственное обучение или практику.

13.9. Первичный противопожарный инструктаж проводится должностным лицом, назначенным приказом директора.

13.10. Первичный противопожарный инструктаж проводят с каждым работником индивидуально, с практическим показом и отработкой умений пользоваться первичными средствами пожаротушения, действий при возникновении пожара, правил эвакуации, помощи пострадавшим.

13.11. Работники, работающие в зданиях (сооружениях) с массовым пребыванием людей (свыше 50 человек), должны практически показать умение действовать при пожаре, использовать первичные средства пожаротушения.

13.12. Повторный противопожарный инструктаж проводится со всеми работниками, независимо от квалификации, образования, стажа, характера выполняемой работы, не реже одного раза в шесть месяцев.

13.13. Повторный противопожарный инструктаж может проводиться совместно с повторными инструктажами по охране труда.

Повторный противопожарный инструктаж проводится должностным лицом, назначенным приказом директора.

Повторный противопожарный инструктаж проводится индивидуально в пределах общего рабочего места по программе первичного противопожарного инструктажа на рабочем месте.

В ходе повторного противопожарного инструктажа проверяются знания стандартов, правил, норм и инструкций по пожарной безопасности, умение пользоваться первичными средствами пожаротушения, знание путей эвакуации, систем оповещения о пожаре и управления процессом эвакуации людей.

13.14. Внеплановый противопожарный инструктаж проводится:

- при введении в действие новых или изменении ранее разработанных правил, норм, инструкций по пожарной безопасности, иных документов, содержащих требования пожарной безопасности;
- при замене или модернизации оборудования, инструментов, материалов, а также изменении других факторов, влияющих на противопожарное состояние объекта;
- при нарушении работниками организации требований пожарной безопасности, которые могли привести или привели к пожару;
- для дополнительного изучения мер пожарной безопасности по требованию органов государственного пожарного надзора при выявлении ими недостаточных знаний у работников организации;
- при перерывах в работе (для работ, к которым предъявляются дополнительные требования пожарной безопасности) более чем на 30 календарных дней, а для остальных работ - 60 календарных дней;
- при поступлении информационных материалов об авариях, пожарах, происшедших на аналогичных производствах;
- при установлении фактов неудовлетворительного знания работниками организаций требований пожарной безопасности.

13.15. Внеплановый противопожарный инструктаж проводится должностным лицом, назначенным приказом директора индивидуально или с группой работников одной профессии.

Объем и содержание внепланового противопожарного инструктажа определяются в каждом конкретном случае в зависимости от причин и обстоятельств, вызвавших необходимость его проведения.

13.16. Целевой противопожарный инструктаж проводится:

- при выполнении разовых работ, связанных с повышенной пожарной опасностью (сварочные и другие огневые работы);
- при ликвидации последствий аварий, стихийных бедствий и катастроф;
- при производстве работ, на которые оформляется наряд-допуск, при производстве огневых работ во взрывоопасных производствах;
- при проведении экскурсий в организации;
- при организации массовых мероприятий с обучающимися;
- при подготовке в организации мероприятий с массовым пребыванием людей (заседания коллегии, собрания, конференции, совещания и т.п.), с числом участников более 50 человек.

13.17. Целевой противопожарный инструктаж проводится должностным лицом, назначенным приказом директора Учреждения.

Целевой противопожарный инструктаж по пожарной безопасности завершается проверкой приобретенных работником знаний и навыков пользоваться первичными средствами пожаротушения, действий при возникновении пожара, знаний правил эвакуации, помощи пострадавшим, лицом, проводившим инструктаж.

Целевой противопожарный инструктаж проводится должностным лицом, назначенным приказом директора Учреждения.

14. Обеспечение объектов защиты Учреждения первичными средствами пожаротушения

14.1. Порядок использования первичных средств пожаротушения:

- первичные средства пожаротушения, используемые на объекте, должны быть исправны, обеспечено их необходимое количество;
- огнетушители должны размещаться на видных, легкодоступных местах на высоте 1,5 м, где исключено их повреждение, попадание на них прямых солнечных лучей, непосредственное воздействие отопительных и нагревательных приборов;
- пожарные краны должны быть оборудованы рукавами и стволами, помещенными в шкафы, которые пломбируются. Пожарный рукав должен быть присоединен к крану и стволу;
- проверка работоспособности пожарных кранов внутреннего противопожарного водопровода должна осуществляться не реже двух раз в год (весной и осенью) с перемоткой льняных рукавов на новую складку;
- нарушения огнезащитных покрытий (штукатурки, специальных красок, лаков и т.п.) строительных конструкций, горючих отделочных материалов должны немедленно устраняться;
- для тушения твердых горючих веществ, ЛВЖ, ГЖ и газов применяются водные, воздушно-пенные и порошковые огнетушители;
- для тушения эл. оборудования под напряжением до 1000 В используют - порошковые и углекислотные огнетушители.

14.2. В помещениях зданий (кабинетах) и бытовых помещениях запрещается:

- хранить и применять на чердаках, в подвальных, цокольных и подземных этажах, а также под свайным пространством зданий легковоспламеняющиеся и горючие жидкости, порох, взрывчатые вещества, пиротехнические изделия, баллоны с горючими газами, товары в аэрозольной упаковке, отходы любых классов опасности и другие пожаровзрывоопасные вещества и материалы;

- использовать чердаки, технические, подвальные и цокольные этажи, подполья, вентиляционные камеры и другие технические помещения для организации производственных участков, мастерских, а также для хранения продукции, оборудования, мебели и других предметов;

- снимать предусмотренные проектной документацией двери эвакуационных выходов из поэтажных коридоров, холлов, фойе, вестибюлей, тамбуров, тамбур-шлюзов и лестничных клеток, а также другие двери, препятствующие распространению опасных факторов пожара на путях эвакуации;

- проводить изменение объемно-планировочных решений и размещение инженерных коммуникаций и оборудования, в результате которых ограничивается доступ к огнетушителям, пожарным кранам и другим средствам обеспечения пожарной безопасности и пожаротушения или уменьшается зона действия систем противопожарной защиты (автоматической пожарной сигнализации, автоматических установок пожаротушения, противодымной защиты, оповещения и управления эвакуацией людей при пожаре, внутреннего противопожарного водопровода);

- размещать мебель, оборудование и другие предметы на путях эвакуации, у дверей эвакуационных выходов, выходов на наружные эвакуационные лестницы, кровлю, покрытие;

- проводить уборку помещений и чистку одежды с применением бензина, керосина и других легковоспламеняющихся и горючих жидкостей, а также производить отогревание замерзших коммуникаций, транспортирующих или содержащих в себе горючие вещества и материалы, с применением открытого огня (костры, газовые горелки, паяльные лампы, примусы, факелы, свечи);

- устраивать на лестничных клетках кладовые и другие подсобные помещения, а также хранить под лестничными маршами и на лестничных площадках вещи, мебель, оборудование и другие горючие материалы;

- устраивать в производственных и складских помещениях зданий (кроме зданий V степени огнестойкости) для организации рабочих мест антресоли, конторки и другие встроенные помещения с ограждающими конструкциями из горючих материалов;

- размещать на лестничных клетках, в поэтажных коридорах, а также на открытых переходах наружных воздушных зон незадымляемых лестничных клеток внешние блоки кондиционеров;

- эксплуатировать после изменения класса функциональной пожарной опасности здания, сооружения, пожарные отсеки и части здания, а также помещения, не отвечающие нормативным документам по пожарной безопасности в соответствии с новым классом функциональной пожарной опасности;

- проводить изменения, связанные с устройством систем противопожарной защиты, без разработки проектной документации, выполненной в соответствии с действующими на момент таких изменений нормативными документами по пожарной безопасности.

15. Требования к проведению спортивных мероприятий (мероприятий с массовым пребыванием людей) в Учреждении

15.1. Заместители директора, руководитель структурного подразделения Учреждения при проведении спортивных мероприятий (мероприятий с массовым пребыванием людей (50 человек и более)) должны обеспечить:

- а) возложение обязанностей по контролю за соблюдением государственными служащими мер пожарной безопасности и Инструкции;
- б) осмотр помещений перед началом мероприятий в целях определения их готовности в части соблюдения мер пожарной безопасности;
- в) дежурство ответственных лиц в местах проведения мероприятий.

15.2. При проведении спортивных мероприятий (мероприятий с массовым пребыванием людей (50 человек и более)) в помещениях запрещается:

- применять пиротехнические изделия, за исключением хлопушек и бенгальских свечей, соответствующих I классу опасности по техническому регламенту Таможенного союза «О безопасности пиротехнических изделий»;
- проводить перед началом и при проведении мероприятий огневые, покрасочные и другие пожароопасные и пожаровзрывоопасные работы;
- уменьшать ширину проходов между рядами и устанавливать в проходах дополнительные кресла, стулья;
- полностью гасить свет в помещении во время проведения мероприятий;
- допускать нарушения установленных норм заполнения помещений людьми.

15.3. При эксплуатации эвакуационных путей и выходов необходимо обеспечивать соблюдение проектных решений и требований нормативных документов по пожарной безопасности в соответствии с Федеральным законом от 22.07.2008 № 123-ФЗ «Технический регламент о требованиях пожарной безопасности».

16. Требования при проведении занятий (тренировок) в помещениях Учреждения

16.1. Тренеры-преподаватели, обучающиеся (спортсмены), находящиеся в помещениях Учреждения обязаны знать и строго выполнять правила пожарной безопасности и в случае возникновения пожара принимать все зависящие от них меры к эвакуации обучающихся, материальных ценностей и тушению пожара.

16.2. Тренеры-преподаватели, ведущие занятия в помещениях Учреждения, а также обучающиеся (спортсмены) обязаны знать места расположения огнетушителей, план и способы эвакуации из помещений Учреждения в случае пожара, правила поведения в случае возникновения пожара.

16.3. Ответственность за обеспечение пожарной безопасности в помещениях Учреждения несет тренер-преподаватель.

16.4. Тренеры-преподаватели обязаны знать и соблюдать требования настоящей инструкции.

16.5. В помещениях Учреждения запрещается:

- загромождать спортивным оборудованием или другими предметами выходы из помещений Учреждения;
- хранить в помещениях Учреждения лаки, краски, легковоспламеняющиеся, горючие жидкости и т.п.;
- применять с целью отопления нагревательные приборы, не имеющие сертификата производителя;
- использовать электроплитки, кипятильники, электрочайники;
- использовать в помещениях Учреждения лампы и светильники без плафонов и защитных решеток;
- применять для освещения свечи, керосиновые лампы и фонари;
- производить уборку помещений, очистку оборудования с применением легковоспламеняющихся и горючих жидкостей;
- оставлять без присмотра включенные в сеть радиоприемники, телевизоры, компьютеры, принтеры и т.п.;
- включать в одну розетку несколько мощных потребителей электроэнергии.

16.6. В помещениях Учреждения следует размещать только необходимые для обеспечения учебно-тренировочного процесса спортивное оборудование, спортивные снаряды, которые должны храниться в специально отведенном месте.

16.7. Принадлежности и пособия должны храниться в шкафах тренерской, на стеллажах.

16.8. Хранение в помещениях Учреждения учебно-наглядных пособий и спортивного оборудования, проведение других видов работ, которые не предусмотрены утвержденными перечнями и программами не допускается.

16.9. Расстановка спортивных снарядов и спортивного оборудования не должна препятствовать эвакуации из помещений Учреждения.

16.10. К работникам Учреждения предъявляются следующие требования пожарной безопасности перед началом занятий:

- Внимательно изучить правила пожарной безопасности в помещениях Учреждения, на рабочем месте, порядок пожаробезопасного поведения с электрооборудованием;

- Проверить исправность отопления, вентиляции, электрооборудования, принять меры к устранению обнаруженных неисправностей, которые могут привести к пожару;

- Проверить работоспособность освещения помещений Учреждения;

- Проверить, свободны ли пути эвакуации из помещений Учреждения, проходы к огнетушителям;

- Подготовить к работе необходимое спортивное оборудование, спортивные снаряды, проверить их исправность;

- Личные вещи, сумки, портфели обучающихся (спортсмены) аккуратно укладывают, не допуская загромождения ими проходов в раздевалках;

- В раздевалках Учреждения учащимся запрещено содержать и использовать спички, зажигалки, пиротехнические средства, газовые баллончики, легковоспламеняющиеся жидкости и т.п.

16.11. Во время учебно-тренировочного процесса предъявляются следующие требования пожарной безопасности:

- Строго выполнять в помещениях Учреждения правила пожарной безопасности согласно инструкции по пожарной безопасности в помещениях Учреждения, установленный противопожарный режим;

- Запрещается применять спортивные снаряды, оборудование, электрооборудование, несоответствующие требованиям безопасности труда и пожарной безопасности. Не применять оборудование, провода и кабели с открытыми токоведущими частями;

- Не включать демонстрационное оборудование, радиоприемники, телевизоры, магнитофоны, усилители звука в неисправную розетку, во время работы следить, не греется ли электровилка, не нарушена ли целостность электрошнура;

- Не использовать неисправные и не сертифицированные удлинители и фильтры;

- Если в помещениях Учреждения используется компьютер, не класть на системный блок и монитор различные предметы, бумагу, вещи;

- Не оставлять без присмотра работающие электронагревательные приборы, не пользоваться приборами с открытой спиралью;

- Все неисправности в электросетях помещений Учреждения и электроаппаратуре должны немедленно устраняться;

- Не хранить в помещениях Учреждения краски, лаки, другие легковоспламеняющиеся жидкости, не использовать без уведомления администрации учреждения.

16.12. В помещениях Учреждения во время работы запрещается:

- загромождать выходы из помещений Учреждения спортивным оборудованием и спортивными снарядами;
- осуществлять учебно-тренировочный процесс при неисправном электроосвещении (искрение, задымление, чрезмерное нагревание);
- использовать кабели и провода с поврежденной изоляцией;
- оставлять под напряжением электрические провода и кабели с неизолированными концами;
- пользоваться поврежденными розетками, рубильниками, выключателями;
- завязывать и скручивать провода, а также оттягивать провода и светильники;
- использовать не сертифицированные удлинители (фильтры);
- снимать стеклянные колпаки со светильников;
- проводить работы при неисправной вентиляции.

16.13. Курение, использование спичек, зажигалок, пиротехнических средств в помещениях Учреждения запрещено.

16.14. При необходимости проведения сварочных, лакокрасочных работ - разрешать их выполнение только при наличии разрешительных документов согласованных с ответственными лицами НГТУ и при отсутствии в помещении людей.

16.15. Требования пожарной безопасности в экстремальных ситуациях:

- В случае выявления какой-либо неисправности в работе электрооборудования, находящегося под напряжением (повышенном его нагревании, появлении искрения и т.д.), незамедлительно отключить источник электропитания и доложить об этом сотрудникам, ответственным за пожарную безопасность;

- При коротком замыкании в электрооборудовании и его возгорании немедленно отключить его от электрической сети, экстренно эвакуировать всех учащихся из помещений Учреждения в безопасное место. Оповестить о пожаре сотрудников охраны (при необходимости привести в действие ручной пожарный извещатель) и по возможности приступить к ликвидации очага возгорания всеми имеющимися в наличии средствами пожаротушения;

- Эвакуацию проводить в соответствии с утвержденным планом, с учетом распространения на путях эвакуации опасных факторов пожара (дым, пламя, повышенная температура);

- Во время передвижения в сильно задымленных помещениях необходимо нагибаться или ползти. В задымленном помещении во избежание потери ориентировки следует передвигаться только вдоль стен;

- Если все пути эвакуации охвачены огнем или сильно задымлены, следует организовать спасение людей через окна по пожарным лестницам. В этом случае дверь помещения, из которого ведется эвакуация, необходимо

плотно закрыть, загерметизировать влажной тканью все отверстия и щели, вентиляционные каналы, чтобы предотвратить приток воздуха из коридора;

- Последним покидает помещения Учреждения тренер-преподаватель, осуществляющий эвакуацию, и только после того, как лично убедится в отсутствии там кого-либо из обучающихся;

- Принять меры к недопущению возникновения и распространения паники.

16.16. Требования пожарной безопасности по окончании занятий:

- Отключить электрические устройства от источника питания;

- Привести в порядок помещения Учреждений, рабочее место в тренерской, убрать спортивное оборудование в шкафы, вынести из помещения мусор;

- По окончании тщательно осмотреть помещения Учреждения, устранить выявленные недостатки или сообщить о них представителю помещений Учреждения.

Всего прошито, пронумеровано и скреплено печатью

34 (тридцать четыре) листов
Цифрами прописью

Представитель работников

Ю.В. Бабич

Ф.И.О., подпись

Представитель

работодателя Е.А. Rogov

Ф.И.О., подпись

